

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๑๓๑๕๗



กลุ่มบริหารงานบุคคล เลขรับ 240 วันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๗ เวลา <input type="checkbox"/> งานบำเหน็จ <input type="checkbox"/> งานสรรหา <input type="checkbox"/> งานอัตราค่าจ้าง <input type="checkbox"/> งานพัฒนา <input type="checkbox"/> งานสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ เลขรับ 330-399 วันที่ 13 ส.ค. ๒๕๖๗ เวลา <input type="checkbox"/> ศึกษานิเทศก์ <input type="checkbox"/> บริหารงานบุคคล <input type="checkbox"/> เอกอำนวยการ <input type="checkbox"/> นิเทศฯ <input type="checkbox"/> พัฒนาการศึกษาศึกษา <input type="checkbox"/> นโยบายและแผน <input type="checkbox"/> ศึกษานิเทศก์ <input type="checkbox"/> ตรวจสอบภายใน
--	--

กทม. ๑๐๓๐๐

๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

สวป น. ยาดก
สวท

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ศึกษาธิการภาค (ภาค ๑ - ๑๘) ศึกษาธิการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วย อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดต่าง ๆ ได้ทางเว็บไซต์ moe.go.th และ ops.moe.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอให้ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ด้วย อ.ก.ค.ศ.สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด (ประเภทอำนวยการสูง) จำนวน ๘ ตำแหน่ง โดยกำหนดรับสมัครในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. ดังแนบ

เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สวป
(น.ส.สุภาวดี ต้นใจ)

สำนักอำนวยการ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๖๘๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban_pmg@moe.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- เมธีโปรดพงษ์
(นายคมสัน บุญตั้ง)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

สวป
21
(นายชยภัทรวัฒน์ กันศรีเวียง)
รองศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย รักษาการในตำแหน่ง
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

“เรียนดี มีความสุข”



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ มติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๘ ตำแหน่ง ดังนี้

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ศึกษาธิการจังหวัด
๑	บก๑๐๐๑	บึงกาฬ
๒	ฉข๑๐๐๑	ฉะเชิงเทรา
๓	พป๑๐๐๑	เพชรบุรี
๔	ลป๑๐๐๑	ลพบุรี
๕	สท๑๐๐๑	สิงห์บุรี
๖	ตร ๑๐๐๑	ตราด
๗	นธ ๑๐๐๑	นครปฐม
๘	สกี ๑๐๐๑	สระแก้ว

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด/กรุงเทพมหานคร) ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

(๑) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ก.ค.ศ. กำหนดตำแหน่งรองศึกษาธิการจังหวัด เป็นประเภทอำนวยการ ระดับต้น และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๔๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ก.พ. ให้เทียบเท่ากับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทวิชาการหรือประเภททั่วไป หรือ

/ (๒) ตำแหน่ง...

(๒) ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด

โดยคุณสมบัติในส่วนของตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด ก.ค.ศ. ได้กำหนดตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๒.๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับตำแหน่งประเภทอำนวยการ

(๒.๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการภารกิจหรือผู้อำนวยการกลุ่ม หรือผู้อำนวยการศูนย์ แล้วแต่กรณี ซึ่งมีใช้ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานภายใต้สายการบังคับบัญชาของตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

และ

๒.๓ มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. การรับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์ moe.go.th และ ops.moe.go.th โดยให้ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้ ๒ วิธี ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารรัชมังคลาภิเษก ๑ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ฯ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ สมัครทางเว็บไซต์ job.moe.go.th ระหว่างวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. และให้จัดส่งเอกสารการสมัครผ่านบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อาคารรัชมังคลาภิเษก ๑ ชั้น ๙ กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ฯ ๑๐๓๐๐ และระบุที่มุมของให้ชัดเจนว่า “สมัครคัดเลือกตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด” เอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากหลังวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ จะไม่ได้รับการพิจารณา

เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร ให้จัดทำในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) และจัดส่งพร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก และหลังจากยืนยันการจัดส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขหรือจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมได้ หากจัดส่งเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านประสงค์จะเสนอข้อมูลการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเท่าที่มีอยู่เท่านั้น

อนึ่ง กรณีที่จัดส่งเอกสารรูปเล่มทางไปรษณีย์ไม่ตรงกับเอกสารที่ยื่นสมัครทางเว็บไซต์ จะถือเอกสารที่สมัครทางเว็บไซต์เป็นเอกสารการสมัคร

๓.๓ รายงานข้อมูลและจัดส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ให้ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ หากรายงานไม่ครบถ้วน หรือไม่ตรงตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมิน หรือใช้รูปแบบการรายงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่รับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง

๓.๔ การสมัครเข้ารับการคัดเลือก ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่าในวันบรรจุและแต่งตั้ง ตนเองไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรณีผู้สมัครที่ปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องรับรองตนเองด้วยว่า หากตนเองเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ต้องไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔. การยื่นใบสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
- ๔.๒ สำเนาประวัติข้าราชการ ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่มีข้อมูลครบถ้วนและชัดเจนและรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติราชการ
- ๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร
- ๔.๔ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๔.๕ สำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานทางราชการที่แสดงถึงการดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
- ๔.๖ สำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานทางราชการที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติจริง
- ๔.๗ ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด
- ๔.๘ บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (หากเกินจำนวน ๒ หน้า จะไม่พิจารณา) ไม่รวมเอกสารหลักฐานประกอบ
- ๔.๙ วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (หากเกินจำนวน ๒ หน้า จะไม่พิจารณา) ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

หมายเหตุ

- ๑) เอกสารตามข้อ ๔.๑ - ๔.๖ ให้จัดทำเป็นเล่มเดียวกัน จำนวน ๖ เล่ม ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๕ เล่ม
 - ๒) เอกสารรายงานตามข้อ ๔.๗ - ๔.๘ ให้จัดทำแยกชุด จำนวน ๖ เล่ม ต้นฉบับ ๑ เล่ม สำเนา ๕ เล่ม
- รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ ภาค ก

ประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบ ภาค ก การสอบข้อเขียน แบบปรนัย (ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน) พร้อมกับประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทางเว็บไซต์ moe.go.th และเว็บไซต์ ops.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๖. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภาค ก และภาค ข

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนน ภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการคัดเลือก ภาค ค พร้อมวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ระเบียบการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ ระเบียบอื่น ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ moe.go.th และเว็บไซต์ ops.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภาค ค การสัมภาษณ์

ประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภาค ค การสัมภาษณ์ พร้อมกับประกาศรายชื่อผู้ผ่านภาค ก และภาค ข ทางเว็บไซต์ moe.go.th และเว็บไซต์ ops.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๘. หลักสูตรการคัดเลือก

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์จังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์ moe.go.th และเว็บไซต์ ops.moe.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัคร”

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทั้งสองภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับตามตัวอักษร เพื่อเข้ารับการประเมินภาค ค

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนน ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

๑๐.๓ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศรายชื่อโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนน ภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่มีอาวุโสมากกว่าตามแนวปฏิบัติการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์จังหวัด โดยเรียกมารายงานตัวตามลำดับที่เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามจำนวนตำแหน่งว่าง และให้ได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เว้นแต่จะมีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. เงื่อนไข

๑๒.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือก ๖ ต้องได้รับการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๒.๒ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ทุก ๖ เดือน หากผลการประเมินใน ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ และเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง ให้มีการประเมินครั้งที่ ๒ แล้วให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์จังหวัด ต่อไป แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใด ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด จะดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยดำเนินการสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือเทียบเท่าซึ่งเป็นตำแหน่งก่อนเข้าสู่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์จังหวัด

ฯในกรณี...

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดได้ออกจากราชการ ก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ๑ ปี เช่น ลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุราชการ หรือเสียชีวิต เป็นต้น ให้ยุติการประเมิน ณ วันที่ออกจากราชการ โดยให้ถือว่าออกจากราชการในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งนั้น

๑๒.๓ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่กำหนด

๑๒.๔ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์จังหวัด
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ภาค ก ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ การวิเคราะห์กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องดังนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วยเรื่อง ดังนี้

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๒) แนวโน้มการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ๓) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน
- ๔) นโยบาย ยุทธศาสตร์ของรัฐบาล และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ๕) การประกันคุณภาพการศึกษา
- ๖) การวิจัยทางการศึกษา นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๗) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- ๘) การบริหารงาน ด้านแผนงาน ด้านบริหารงาน ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ
- ๙) การนิเทศการศึกษา
- ๑๐) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑๑) คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของผู้บริหารการศึกษา

๒. วิชาความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการวิเคราะห์กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการนำไปใช้ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วยเรื่อง ดังนี้

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๒) คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่เกี่ยวข้องกับการปฏิรูปการศึกษา
- ๓) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- ๔) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๕) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๖) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๗) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๘) กฎหมายว่าด้วยเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๙) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๑๐) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
- ๑๑) กฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ๑๒) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ



- ๑๓) กฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน
- ๑๔) กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- ๑๕) กฎหมายว่าด้วยลูกเสือ
- ๑๖) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- ๑๗) กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
- ๑๘) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
- ๑๙) กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ๒๐) กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ
- ๒๑) กฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ
- ๒๓) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ

ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด ดังนี้

๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร

๒. ผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จที่ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกได้รายงานและนำมายื่นในวันสมัคร โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่รวมเอกสารหลักฐานประกอบ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประเมินตามรูปแบบและวิธีการที่กำหนด ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด โดยมีความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

๒. การสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด


/องค์ประกอบ...

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมิน
ภาค ข ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	วิธีการประเมิน
ภาค ข ความสามารถ ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ประเมินตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบ การประเมินที่กำหนด ดังนี้ ๑.๑ คุณวุฒิ ๑) ปริญญาเอก ด้านการบริหาร การศึกษา ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี	๕๐ คะแนน (๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจาก ๑. คุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง และให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา ๒. กรณีคุณวุฒิการศึกษา ต่างประเทศให้แนบมติ ก.ค.ศ. ที่รับรองคุณวุฒิ ๓. กรณีที่คุณวุฒิไม่ระบุ ชัดเจนว่าเป็นคุณวุฒิระดับ ปริญญาเอก ด้านการ บริหารการศึกษา ต้องมี เอกสารหลักฐานรับรอง จากสถาบันอุดมศึกษา
	๑.๒ อายุราชการ ๑) มากกว่า ๓๐ ปีขึ้นไป ๒) ๒๐ - ๓๐ ปี ๓) ต่ำกว่า ๒๐ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๗ ๔	พิจารณาถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย ตามเอกสาร ทางราชการ
	๑.๓ การดำรงตำแหน่ง ๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัด) ผู้อำนวยการสำนักงาน การศึกษาเอกชนจังหวัด และมีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ ๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัด) ผู้อำนวยการสำนักงาน การศึกษาเอกชนจังหวัด และมีวิทยฐานะ ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๗	พิจารณาถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย ตามเอกสาร ทางราชการ



องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	วิธีการประเมิน
	๓) รองศึกษาธิการจังหวัด หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด	๔	
	<p>๑.๔ ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประเภทบริหารการศึกษา หรือตำแหน่ง อย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>๑) มากกว่า ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ๕ - ๑๐ ปี ๓) ต่ำว่า ๕ ปี</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ ๓ ๑</p>	<p>๑. พิจารณาจาก ระยะเวลาตามประวัติ การรับราชการ หรือคำสั่ง และเอกสารหลักฐาน ทางราชการที่ได้ปฏิบัติ หน้าที่อย่างชัดเจน รวมทั้ง ต้องมีการปฏิบัติงานจริง</p> <p>๒. พิจารณาถึง วันรับสมัครวันสุดท้าย ตามเอกสารทางราชการ</p>
	<p>๑.๕ วินัยและจรรยาบรรณ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคยถูกดำเนินการเพราะประพฤติผิด จรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือ เคยถูกดำเนินการความผิดทางประพฤติผิด จรรยาบรรณของวิชาชีพ แต่ได้รับการล้าง มลทินตามกฎหมายว่าด้วยการล้างมลทิน แล้ว</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคย ถูกดำเนินการเพราะประพฤติผิด จรรยาบรรณของวิชาชีพ</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ ๖ ๑</p>	<p>พิจารณาถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย ตามเอกสาร ทางราชการ</p>
	<p>๑.๖ ประสบการณ์การได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงานในระดับต่าง ๆ</p> <p>๑) ระดับกระทรวง (รัฐมนตรีว่าการ)</p> <p>๒) ระดับกรม (องค์กรหลัก)</p> <p>๓) ระดับสำนักงาน (สกร./ก.ค.ศ./สข.)</p> <p>๔) ระดับพื้นที่ (ศรภ./ศจจ./ศอ.บต/ สพท./โรงเรียน)</p> <p>๕) ไม่มี</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐</p>	<p>พิจารณาจากคำสั่ง/โล่/ เกียรติบัตร หรือเอกสาร หลักฐานที่แสดงว่าเป็น คณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว และให้แนบเอกสาร หลักฐานประกอบ</p>



/ภาค ข...

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	คะแนนประเมิน	วิธีการประเมิน
ภาค ข ความสามารถ ทางการบริหาร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๒. ผลงาน บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงาน ที่ประสบผลสำเร็จ ที่สะท้อนความเป็นผู้นำ การพัฒนาการศึกษา การบริหารจัดการ และการพัฒนาองค์กร การบริหาร การเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ในเชิงพื้นที่	๕๐ คะแนน	พิจารณาจาก ๑. เอกสารหลักฐาน ที่ได้รายงานและนำมายื่น สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องได้รับการรับรองจาก ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ ๒. เอกสารมีความยาว ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ (หากเกินจำนวน ๒ หน้า จะไม่พิจารณา) ไม่รวม เอกสารหลักฐานประกอบ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่กำหนดใหม่	หมายเหตุ
๑. วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด (๕๐ คะแนน) ประเมินจากวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษา ที่สะท้อนความเป็น ผู้นำการพัฒนาการศึกษา การบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กร การบริหาร การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในเชิงพื้นที่ ซึ่งแสดงถึงความรู้ ความสามารถ ศักยภาพและทักษะที่จำเป็นสำหรับ การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อปฏิบัติการกิจของ กระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด	เอกสารมีความยาว ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด อักษร ๑๖ พอยท์ (หากเกินจำนวน ๒ หน้า จะไม่พิจารณา) ไม่ต้อง มีเอกสารหลักฐาน ประกอบ
๒. การสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน) พิจารณาจากบุคลิกลักษณะ ท่วงที วาจา การวางตัว ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไว ในการตอบ ทศนคติ และแรงจูงใจ มีจิตสำนึก รักชาติ เข้าใจและภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย และยึดมั่นสถาบันสำคัญ ของชาติ และคุณธรรมจริยธรรม	



/องค์ประกอบ...

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่
เพื่อการพัฒนาการศึกษาของศึกษาธิการจังหวัด ในระยะเวลา ๑ ปี

.....

๑. หลักการและแนวทางการประเมิน

๑.๑ ประเมินแบบองค์รวม ทั้งกระบวนการและผลลัพธ์

๑.๒ ประเมินโดยการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพด้วยวิธีการที่หลากหลาย
จากหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

๒. องค์ประกอบ

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคະแนนการประเมิน กำหนดคະแนนเต็ม ๑๐๐ คະแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ด้านแผนงาน (๓๐ คະแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการศึกษาของจังหวัด
ตัวชี้วัดที่ ๒ การนำแผนสู่การปฏิบัติ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การกำกับ ติดตาม และประเมินผลแผน

องค์ประกอบที่ ๒ ด้านบริหารงาน (๔๐ คະแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย วัตถุประสงค์
และระเบียบ กฎหมาย
ตัวชี้วัดที่ ๒ การประสานงานกับหน่วยงานการศึกษา หน่วยงานอื่น ภาคเอกชน และ
ประชาชน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของ กศจ. และคณะอนุกรรมการ
อย่างมีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจราชการ

องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (๑๕ คະแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปกครอง บังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้าง
ตัวชี้วัดที่ ๒ การมอบหมายงานและการพัฒนาข้าราชการและลูกจ้าง
ตัวชี้วัดที่ ๓ การสร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการและลูกจ้าง

องค์ประกอบที่ ๔ ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ (๑๕ คະแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารทรัพยากรและงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลสอดคล้องกับนโยบายและบริบทของจังหวัด
และของกระทรวงศึกษาธิการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ บริหารทรัพยากรและงบประมาณได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย
ตัวชี้วัดที่ ๓ บูรณาการการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษา
อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



/๓. เกษมณี...

๓. เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินและระดับคุณภาพ

เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ ระดับดีมาก ระดับ ดี ระดับพอใช้ และระดับปรับปรุง

(๑) เกณฑ์การให้คะแนน

องค์ประกอบ	ระดับคุณภาพ	ร้อยละ
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านแผนงาน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๓๐)	ดีมาก (๔)	ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป
องค์ประกอบที่ ๒ ด้านบริหารงาน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๔๐)	ดี (๓)	ร้อยละ ๗๐ - ๘๙
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๕)	พอใช้ (๒)	ร้อยละ ๕๐ - ๖๙
องค์ประกอบที่ ๔ ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด (ร้อยละ ๑๕)	ปรับปรุง (๑)	ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	คำอธิบายระดับคุณภาพ
ปรับปรุง (๑)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ทุกองค์ประกอบ
พอใช้ (๒)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๕๐ - ๖๙ ทุกองค์ประกอบ
ดี (๓)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ - ๘๙ ทุกองค์ประกอบ
ดีมาก (๔)	ผลการประเมินด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการบริหารจัดการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ทุกองค์ประกอบ

๔. เกณฑ์การตัดสินการผ่านโดยภาพรวม

น้ำหนักคะแนนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป (คุณภาพระดับดีขึ้นไป) คะแนน ๗๐ - ๑๐๐ คะแนน

๕. ระยะเวลาการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินทำการประเมินเป็น ๒ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ ให้ทำการประเมินเมื่อครบ ๖ เดือนแรก หลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว แจ้งผลการประเมินให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัดทราบ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงตนเอง พร้อมรายงานให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการทราบ ระยะที่ ๒ ให้ทำการประเมินเมื่อครบ ๖ เดือนหลัง หลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว หากผลการประเมินไม่ผ่านหรืออยู่ในระดับปรับปรุงทุกองค์ประกอบ ให้รายงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาสั่งการต่อไป



/บันทึก...



บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัด
ระหว่าง
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กับ

นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....นามสกุล.....
ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด.....
.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กับ นาย/นาง/นางสาว/ยศ
.....นามสกุล..... ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีข้อตกลง ดังนี้

ข้อ ๑) ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด.....ตามแผนการปฏิบัติงาน
ที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อปฏิบัติภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษา
ตามที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการต่าง ๆ
ที่มอบหมาย และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา
๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๒) ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกประการ
โดยไม่มีข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามข้อ ๑) ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ให้ข้อตกลง

ลงชื่อ
(.....)
ผู้รับข้อตกลง

ลงชื่อ
(.....)
พยาน

ลงชื่อ
(.....)
พยาน



เลขประจำตัวสอบ

□ □ □ □ □

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
(ใช้รูปถ่ายจริง
ห้ามใช้รูป Scan)

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด
(ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ชื่อ.....สกุล.....
หมายเลขประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□
๖. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี เกษียณอายุราชการ พ.ศ.
ภูมิลำเนา.....
๗. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ/ระดับ.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
เงินเดือน.....บาท สังกัด.....กรม.....
๘. เริ่มรับราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ.
ถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
๙. ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด
และมีการปฏิบัติงานจริง
- ๙.๑ มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ในตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
- ๙.๒ มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งที่ ก.พ. เทียบเท่ากับตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ. รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
 - ข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภทวิชาการไม่ต่ำกว่า
ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการภารกิจ หรือผู้อำนวยการ
กลุ่ม หรือผู้อำนวยการศูนย์แล้วแต่กรณี ซึ่งมีใช้ตำแหน่งที่ปฏิบัติงานภายใต้สายการบังคับบัญชาของ
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....
พ.ศ. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน
(กรณีมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ.
กำหนด มากกว่า ๑ ช่วงระยะเวลา สามารถระบุช่วงระยะเวลาเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ตามช่วงระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน
ดังกล่าวจริง)



๖. ที่อยู่ของผู้สมัครที่สามารถติดต่อได้สะดวก.....
 หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... หมายเลขโทรสาร (FAX)
 e-mail

โดยได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- สำเนาปริญญาบัตร หรือใบรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา
- สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- สำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานทางราชการที่แสดงถึงการดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติจริงด้วย (กรณีผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ ต้องยื่นเพื่อประกอบการพิจารณาคุณสมบัติ)

- สำเนาคำสั่งและเอกสารหลักฐานทางราชการที่แสดงถึงการมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนด รวมทั้งต้องมีการปฏิบัติจริง
- ประวัติ และประสบการณ์ทางการบริหาร ตามตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด
- บทสรุปของนักบริหารเกี่ยวกับผลงานที่ประสบผลสำเร็จ
- วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด

๗. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา		สาขา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา
	ชื่อเต็ม	ชื่อย่อ			
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

หมายเหตุ คุณวุฒิที่ระบุจะต้องได้รับการรับรองเท่านั้น

๘. ประวัติการรับราชการ (ตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๘ หรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยระบุเฉพาะการเปลี่ยนตำแหน่งประเภทตำแหน่งให้ระบุว่าเป็น อำนวยการ/วิชาการ/ทั่วไป/หรือตำแหน่งอื่น ๆ)

ดำรงตำแหน่งในอดีต			
ชื่อตำแหน่ง/สังกัด	ประเภทตำแหน่ง	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง



๙. ประสบการณ์การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ/ คณะทำงานในระดับต่าง ๆ

คณะกรรมการ/คณะทำงาน	ระดับ	ช่วงเวลา	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/ คณะทำงาน
๑.			
๒.			
๓. ฯลฯ			

๑๐. การฝึกอบรม/ หลักสูตรสำคัญ ๆ

ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา

๑๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือไม่เคยถูกดำเนินการเพราะประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยถูกดำเนินการความผิดทางประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ แต่ได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายว่าด้วยการล้างมลทินแล้ว
- เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือเคยถูกดำเนินการเพราะประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๑๒. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการ หรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วัน เดือน ปี	รางวัล/โล่/เกียรติคุณ ที่ได้รับการยกย่อง	ชื่อผลงาน	หน่วยงาน/สถาบัน/บุคคลที่มอบรางวัล (ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย)



๑๓. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดในแต่ละตระกูล

- มงกุฎไทย ชั้นตรา..... ได้รับพระราชทานเมื่อปี พ.ศ.
- ข้างเผือก ชั้นตรา..... ได้รับพระราชทานเมื่อปี พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ และข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในใบสมัครรวมทั้งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ยื่นประกอบการสมัคร ถูกต้องตามความเป็นจริง

๒. ในวันบรรจุและแต่งตั้ง ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าข้าพเจ้าหมดสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและการบรรจุและแต่งตั้ง และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ (กรณีเป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ขอให้ระบุความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุว่า ยินยอม หรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล)

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.



วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษาในจังหวัด

(ประเมินจากวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาการศึกษา ที่สะท้อนความเป็นผู้นำการพัฒนาการศึกษา
การบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กร การบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในเชิงพื้นที่)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ จัดทำความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์
(หากเกินจำนวน ๒ หน้า จะไม่พิจารณา) ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ

